

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

Spis treści:

1. Cele oceniania, zadania nauczyciela i wychowawcy.....	str. 2
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów klas I - III szkoły podstawowej.....	str. 3
3. Ocenianie zachowania uczniów klas I – III szkoły podstawowej.....	str. 4
4. Klasyfikacja uczniów klas I – III szkoły podstawowej.....	str. 5
5. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów klas IV - VIII szkoły podstawowej.....	str. 6
6. Ocenianie zachowania uczniów w klasach IV – VIII szkoły podstawowej	str. 9
7. Klasyfikowanie uczniów w klasach IV – VIII szkoły podstawowej.....	str. 12
8. Termin i tryb przekazania uczniom i rodzicom informacji o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.....	str.14
9. Tryb ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych.....	str. 14
10. Tryb ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania.....	str. 15
11. Egzaminy klasyfikacyjne i poprawkowe.....	str. 16
12. Zastrzeżenia do rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania.....	str. 18
13. Promocja ucznia do klasy programowo wyższej oraz warunki ukończenia szkoły.....	str. 20
14. Egzamin ósmoklasisty.....	str. 21

Dokument zawiera:**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA
WEWNĄTRZSZKOLNEGO UCZNIÓW****Na podstawie:**

- Ustawy z dnia 7 września 1991 roku **O SYSTEMIE OŚWIATY** w brzmieniu od 1 października 2016,
- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. **PRAWO OŚWIATOWE**
- Rozp. MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w **sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych**

Dokument obejmuje w szczególności:

- 1) cele oceniania,
- 2) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz tryb informowania o nich uczniów i rodziców,
- 3) skalę ocen bieżących, śródrocznych oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych,
- 4) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
- 5) formy i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- 6) sposób udostępniania dokumentacji (prac, sprawdzianów itp.),
- 7) zwolnienia z niektórych zajęć
- 8) ustalanie bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny zachowania,
- 9) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 10) sposób uzasadniania ustalonej oceny,
- 11) ustalanie warunków i trybu przekazywania uczniom i rodzicom informacji o przewidywanych rocznych i śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz o postępach i trudnościach w nauce lub zachowaniu, a także szczególnych uzdolnieniach uczniów w trakcie roku szkolnego,
- 12) ustalanie warunków i trybu ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz zachowania,
- 13) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych oraz egzaminu ósmoklasisty,
- 14) wnoszenie zastrzeżeń do ustalonej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz zachowania,
- 15) informacje o warunkach promocji i ukończenia szkoły, w tym z wyróżnieniem.

Cele oceniania, zadania nauczyciela i wychowawcy

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania,
 - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 2

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania.
3. Zakres wymagań edukacyjnych oraz kryteria ocen znajdują się w zestawie dokumentacji wszystkich nauczycieli. Na życzenie rodziców są one udostępniane do wglądu.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów klas I - III szkoły podstawowej

§ 3

1. W trakcie nauki w klasach I - III szkoły podstawowej uczeń otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące
 - 2) klasyfikacyjne: śródroczne i roczne.
2. Bieżące ocenianie w klasach I - III szkoły podstawowej odbywa się:
 - 1) w klasie I :

- w postaci symbolicznej wg umowy z uczniem: znaczek (buźka, kwiatek, słońeczko, itp.)
 - zapis w dzienniku: oznaczenie według wzoru :
 - „ - ” - brak umiejętności (wiadomości),
 - „ / ” - umiejętność wymaga ćwiczeń (wiadomości wymagają uzupełnienia),
 - „ + ” - umiejętność (wiadomości) opanowana.
- 2) w klasach II i III :
- oceny w postaci cyfry arabskiej – 1, 2, 3, 4, 5, 6.
3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
4. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli. Uczeń powinien poznać ocenę ze sprawdzianu do 14 dni. Prace pisemne przechowywane są przez nauczycieli do końca roku szkolnego, a następnie niszczone w szkole (w rozumieniu przepisów prawa oświatowego rok szkolny trwa do 31 sierpnia).

§ 4

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym z programu nauczania.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, edukacji muzycznej, plastycznej, informatycznej należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
3. Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami wydanymi na podstawie art.12 ust.2 Ustawy o Systemie Oświaty.
4. W uzasadnionych wypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie pisemnej opinii lekarza.

Ocenianie zachowania **uczniów klas I - III szkoły podstawowej**

§ 5

1. Ocena zachowania wyraża opinię szkoły o funkcjonowaniu ucznia w środowisku szkolnym, respektowaniu zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
2. W klasach I - III szkoły podstawowej ocena zachowania jest oceną opisową.
3. Wychowawca klasy przy ustalaniu oceny zachowania powinien uwzględniać opinię o uczniu:
 - innych nauczycieli, samorządu klasowego, uczniów danej klasy, ocenianego ucznia.
4. Przy opisywaniu zachowania ucznia wychowawca posługuje się „zeszytem klasowym”, w którym w trakcie roku szkolnego odnotowywane są spostrzeżenia dotyczące ucznia.
5. W ocenie zachowania wychowawca uwzględnienia następujące wskaźniki:
 - 1) Stosunek do obowiązków szkolnych

- a) systematyczne i punktualne uczęszczanie na zajęcia,
 - b) systematyczne przygotowywanie się do lekcji,
 - c) systematyczne odrabianie prac domowych,
 - d) każdorazowe usprawiedliwianie nieobecności i spóźnień,
 - e) czynny udział w lekcjach;
 - f) dbałość o honor i tradycje szkoły.
- 2) Aktywność społeczna
- g) wywiązywanie się z podjętych zadań;
 - h) czynny udział w pracach społecznie użytecznych;
 - i) poszanowanie mienia osobistego i społecznego;
 - j) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej
- 3) Kultura osobista
- k) kulturalny sposób bycia i wyrażania się;
 - l) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - m) okazywanie szacunku innym osobom;
 - n) uczciwość w kontaktach z rówieśnikami;
 - o) przestrzeganie zasad bhp w szkole, na drodze, na wycieczce.
6. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
- ocenę z zajęć edukacyjnych;
 - promocję do klasy programowo wyższej.
7. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Rodzice mogą wystąpić do dyrektora szkoły z prośbą o zbadanie, czy ocena zachowania została wystawiona zgodnie z procedurą. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, wychowawca wystawia ocenę ponownie, z zachowaniem obowiązującej procedury.

Klasyfikacja uczniów klas I – III szkoły podstawowej

§ 6

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych. W klasach I - III szkoły podstawowej ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową, która uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
2. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się na koniec I semestru roku szkolnego.
3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym i ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z tych zajęć. Ocena ta jest oceną opisową.

4. Opisowa ocena klasyfikacyjna: śródroczna i roczna, uwzględnia wysiłek ucznia mierzony słowami:
 - 1) „wybitnie”, „świetnie”, „wspaniale”, „brawo”, „wzorowo” - praca ponad wymagania, systematyczna, wzorowa pod względem walorów estetycznych i wymagań programowych; duża aktywność, kreatywność i inwencja;
 - 2) „bardzo dobrze”, „bardzo ładnie”, „bardzo grzecznie” - praca bardzo dobra, systematyczna, bezbłędna, połączona z aktywnością;
 - 3) „ładnie”, „grzecznie”, „dobrze” - mniejszy wysiłek wkładany w wykonywanie pracy, słabsza aktywność, błędy;
 - 4) „słabo”, „dostatecznie” - mały wkład pracy, słaba aktywność, kłopoty wychowawcze,
 - 5) „źle” - bierność, upór, negacja, brak poprawy, brak podstaw do dokonania oceny.
5. Na prośbę ucznia lub jego rodziców, nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
6. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania.
7. Ocena klasyfikacyjna roczna jest sporządzana w dzienniku lekcyjnym, arkuszu ocen oraz na świadectwie.
8. Uczeń klasy I - III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej w każdym roku szkolnym.
9. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy.
10. Na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy lub na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I lub II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziomem rozwoju i osiągnięć uczeń rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów klas IV - VIII szkoły podstawowej

§ 7

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
2. Oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne oraz oceny końcowe z zajęć edukacyjnych począwszy od klasy IV wyrażane są stopniami według następującej skali:
 - 1) Oceny pozytywne:
 - stopień celujący – cel / 6

- stopień bardzo dobry – bdb / 5
- stopień dobry – db / 4
- stopień dostateczny – dst / 3
- stopień dopuszczający – dop / 2

2) Oceny negatywne:

- stopień niedostateczny – ndst / 1

3. Ocenę ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu.

4. Nauczyciel może stosować znaki „-” i „+” tylko przy ocenach bieżących.

5. Ustala się następujące ogólne kryteria oceniania wiadomości i umiejętności:

- 1) Ocenę niedostateczną (1) otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych danego przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu. Nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o nawet niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
- 2) Ocenę dopuszczającą (2) otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki. Potrafi rozwiązać (wykonać) zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
- 3) Ocenę dostateczną (3) otrzymuje uczeń, który opanował umiejętności i wiadomości określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych. Rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.
- 4) Ocenę dobrą (4) otrzymuje uczeń, który nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych. Poprawnie stosuje wiadomości, samodzielnie rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne,
- 5) Ocenę bardzo dobrą (5) otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi stosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
- 6) Ocenę celującą (6) otrzymuje uczeń, który posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program przedmiotów w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych.

6. Szczegółowe wymagania edukacyjne na poszczególne oceny w danej klasie określa nauczyciel przedmiotu na początku roku szkolnego i informuje o nich uczniów oraz ich rodziców.

§ 8

1. Stosuje się następujące sposoby oceniania:

- 1) testy,
- 2) rozmowa,

- 3) obserwacja,
 - 4) analiza wytworów,
 - 5) inne określone w kontraktach z nauczycielami.
2. Narzędziami oceniania stosowanymi w szkole są:
- 1) formy ustne,
 - 2) formy pisemne:
 - kartkówki – pisemna, krótka forma wypowiedzi sprawdzająca wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji, równoznaczna z ustną odpowiedzią, bez wcześniejszej zapowiedzi,
 - sprawdziany – dłuższe, pisemne prace obejmujące szerszy zakres materiału, powinny być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem,
 - 3) formy sprawnościowe, doświadczalne i praktyczne.
3. Ocenianie ucznia powinno być:
- 1) dokonywane systematycznie,
 - 2) w warunkach zapewniających obiektywność oceny,
 - 3) w różnych formach
 - 4) jawne dla ucznia i jego rodziców / opiekunów.
4. W ciągu jednego dnia może odbyć się nie więcej niż 1 sprawdzian wiadomości. Kartkówki równoznaczne z odpowiedzią ustną nie są ograniczone w żaden sposób.
5. Minimalna liczba ocen cząstkowych w półroczu będących podstawą ustalenia oceny śródrocznej i rocznej z zajęć edukacyjnych wynosi:
- 1) co najmniej trzy oceny cząstkowe w przypadku zajęć edukacyjnych realizowanych w wymiarze 1 lub 2 godz. tygodniowo,
 - 2) co najmniej cztery oceny cząstkowe w przypadku zajęć edukacyjnych realizowanych w wymiarze 3 lub 4 godz. tygodniowo,
 - 3) co najmniej pięć ocen cząstkowych w przypadku zajęć edukacyjnych realizowanych w wymiarze 5 godz. tygodniowo.
6. Prace pisemne powinny być ocenione w terminie do dwóch tygodni. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów i jego rodzice otrzymują do wglądu w szkole. Prace pisemne przechowywane są przez nauczycieli do końca roku szkolnego, a następnie niszczone w szkole (w rozumieniu przepisów prawa oświatowego rok szkolny trwa do 31 sierpnia).
7. Nauczyciel, ustalając ocenę bieżącą, powinien ją krótko uzasadnić. Na pisemny wniosek rodziców, nauczyciel uzasadnia ocenę na piśmie.
8. Uczniowie mają prawo poprawić ocenę cząstkową w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Ocena z poprawy nie anuluje oceny ze sprawdzianu.
9. W wypadku dłuższej nieobecności w szkole, spowodowanej chorobą lub trudną sytuacją rodzinną, uczeń w ciągu jednego tygodnia nadrabia zaległości z danych przedmiotów.

§ 9

1. Podstawową dokumentacją oceniania jest zapis prowadzony w dzienniku lekcyjnym oraz w dzienniku zajęć pozalekcyjnych.
2. Przy ocenianiu ucznia nauczyciel uwzględnia pisemne zalecenia poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innych poradni specjalistycznych. Opinie te brane są pod uwagę również przy ustalaniu wymagań edukacyjnych - nauczyciel dostosowuje zakres wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

3. Nauczyciel przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, muzyki, plastyki, zajęć technicznych / techniki, zajęć komputerowych / informatyki bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć a w przypadku wychowania fizycznego systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.
4. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może podjąć decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki / zajęć komputerowych – decyzja oparta będzie na pisemnej opinii lekarskiej. W takiej sytuacji uczeń w miejsce oceny otrzymuje wpis „zwolniony”. Uczeń zwolniony z zajęć może nie uczestniczyć w zajęciach (pierwsza i ostatnia godzina lekcyjna), jeżeli rodzice wystąpią do dyrektora szkoły z wnioskiem o zwolnienie ucznia z udziału w zajęciach i pisemnym oświadczeniem, że biorą odpowiedzialność za dziecko w tym czasie.
 - 1) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie pisemnej opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 - 2) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki / zajęć komputerowych na podstawie pisemnej opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 - 3) Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
5. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
 - 1) W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
 - 2) W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Ocenianie zachowania uczniów w klasach IV – VIII szkoły podstawowej

§ 10

1. Obowiązkiem wychowawcy klasy na początku każdego roku szkolnego jest zapoznanie i poinformowanie uczniów i ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
2. Wychowawca klasy ustala ocenę zachowania ucznia w terminie określonym przez dyrektora szkoły. Po zapoznaniu się z zapisami w klasowym zeszycie uwag, z obliczonymi przez siebie danymi dotyczącymi frekwencji, ustala ocenę zachowania ucznia, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
3. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się wg następującej skali:
- 1) zachowanie wzorowe,
 - 2) zachowanie bardzo dobre,
 - 3) zachowanie dobre,
 - 4) zachowanie poprawne,
 - 5) zachowanie nieodpowiednie,
 - 6) zachowanie naganne.
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania, opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.
6. Kryteria oceny zachowania:
- 1) **Ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który:
 - postępuje zgodnie ze Statutem Szkoły,
 - systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne (nie wagaruje),
 - aktywnie uczestniczy w zajęciach szkolnych,
 - sumiennie wypełnia obowiązki szkolne,
 - jest wytrwały i samodzielny w przezwyciężaniu napotkanych trudności w nauce,
 - pracuje nad własnym rozwojem,
 - wnosi twórczy wkład w rozwój szkoły,
 - spontanicznie i samodzielnie wykonuje prace na rzecz społeczności szkolnej,
 - rozumie normy społeczne i stosuje je, reaguje w przypadku ich łamania,
 - spontanicznie spieszy z pomocą innym,
 - jest życzliwy, koleżeński, empatyczny,
 - udziela pomocy w nauce innym,
 - dba o dobre imię szkoły, godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz,
 - charakteryzuje się wzorową kulturą osobistą i nienagannymi manierami,
 - prezentuje wzorowy stosunek do nauczycieli, kolegów, personelu szkoły, rodziców i innych osób,
 - jego strój i wygląd nie budzi zastrzeżeń,
 - swoją postawą pozytywnie wpływa na innych uczniów.
 - 2) **Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - postępuje zgodnie ze Statutem Szkoły,
 - systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne (nie wagaruje),
 - chętnie bierze udział w pracach na rzecz szkoły i społeczności szkolnej,
 - stosuje się do norm społecznych w szkole i na zewnątrz szkoły,

- nie uchyla się od współpracy i pomocy innym,
 - wypełnia obowiązki szkolne,
 - rozumie potrzebę pracy nad sobą,
 - charakteryzuje się wysoką kulturą osobistą,
 - szanuje cudzą własność i majątek szkoły,
 - reaguje na przejawy niewłaściwego zachowania,
 - jego strój i wygląd nie budzi zastrzeżeń.
- 3) **Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który:
- postępuje zgodnie ze Statutem Szkoły,
 - nie ucieka z lekcji, rzadko się spóźnia,
 - stara się osiągać w miarę swoich możliwości dobre wyniki w nauce,
 - stara się jak najlepiej wywiązać z powierzonych mu obowiązków,
 - angażuje się w życie klasy,
 - stosuje się do ustalonych zasad i norm społecznych,
 - przestrzega podstawowych zasad kultury osobistej,
 - wykonuje polecenia opiekunów (wychowawców, innych nauczycieli),
 - szanuje godność innych osób,
 - nie utrudnia prowadzenia zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych,
 - szanuje majątek szkolny i własność prywatną,
 - bierze udział w obowiązkowych pracach i działaniach na rzecz szkoły i innych,
 - poproszony pomaga innym,
 - jego strój i wygląd nie budzi większych zastrzeżeń.
- 4) **Ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który:
- sporadycznie narusza Statut Szkoły,
 - sporadycznie opuszcza godziny lekcyjne bez usprawiedliwienia,
 - nie zawsze jest systematyczny w nauce i wypełnianiu nałożonych obowiązków,
 - bierze udział w obowiązkowych pracach i działaniach na rzecz szkoły i innych,
 - upomniany stosuje się do ustalonych zasad i wykonuje polecenia,
 - stara się nie naruszać godności osobistej innych osób,
 - uczniowi zdarza się nie przestrzegać norm kulturalnego zachowania,
 - uczniowi zdarza się utrudniać prowadzenie zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych,
 - wykazuje chęć poprawy,
 - uczniowi zdarza się nie szanować majątku szkolnego i własności prywatnej,
 - jego strój i wygląd czasem jest sprzeczny z przyjętymi w szkole normami.
- 5) **Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:
- narusza Statut Szkoły,
 - nie wykazuje zainteresowania działaniami na rzecz szkoły i społeczności szkolnej,
 - lekceważy polecenia, ustalone zasady i normy społeczne,
 - przyłącza się do grup i jednostek łamiących zasady współżycia społecznego,
 - nie przestrzega norm kulturalnego zachowania,
 - utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych,
 - upomniany stara się jednak poprawić swoje zachowanie,
 - niszczy majątek szkoły i własność prywatną,
 - spóźnia się na lekcje, ucieka, wagaruje,
 - jego strój i wygląd jest sprzeczny z przyjętymi w szkole normami,
 - uczeń dopuszcza się palenia lub posiada papierosy (także elektroniczne)
- 6) **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który:
- stwarza sytuacje prowadzące do łamania zasad współżycia społecznego,

- uchyla się od wszelkich działań na rzecz szkoły i społeczności szkolnej,
- świadomie (celowo) niszczy majątek szkoły,
- narusza własność szkoły i własność prywatną,
- narusza nietykalność cielesną,
- narusza godność osobistą, używając słów i gestów uwłaczających, obraźliwych,
- prześladowuje psychicznie innych,
- stwarza sytuacje niebezpieczne dla zdrowia i życia swojego i innych,
- mimo upomnień ostentacyjnie lekceważy polecenia i ustalone zasady,
- często spóźnia się na lekcje, ucieka,
- nagminnie opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia,
- nie przestrzega norm kulturalnego zachowania,
- zachowuje się nagannie także poza terenem szkoły,
- nagminnie utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych i zajęć dodatkowych,
- nie wykazuje chęci poprawy,
- jego strój i wygląd jest sprzeczny z przyjętymi w szkole normami,
- popadł w konflikt z prawem,
- na terenie szkoły przebywa pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

§ 11

1. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - oceny z zajęć edukacyjnych,
 - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
2. Uznaje się, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona zgodnie z przepisami prawa, gdy wychowawca:
 - 2) Na początku roku szkolnego poinformował uczniów i rodziców o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 3) Przed ustaleniem rocznej oceny zachowania zasięgnął opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia;
 - 4) Ustalił roczną ocenę klasyfikacyjną w oparciu o kryteria oceniania zachowania zawarte w Statucie, ze szczególnym uwzględnieniem zachowania zagrażającego bezpieczeństwu ucznia i innych osób, kultury osobistej ucznia oraz dotyczących godzin nieusprawiedliwionych.
 - 5) Poinformował ucznia i rodziców o przewidywanej ocenie w formie i terminie określonych w Statucie;
3. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, za wyjątkiem oceny, co do której zgłoszone zostaną zastrzeżenia jako ustalonej niezgodnie z przyjętym trybem wystawiania.

Klasyfikowanie uczniów w klasach IV – VIII szkoły podstawowej

1. Uczeń podlega klasyfikacji :
 - 1) śródrocznej i rocznej
 - 2) końcowej
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się jeden raz w ciągu roku szkolnego, na zakończenie I semestru.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym i ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Dokładny termin śródrocznego i rocznego posiedzenia klasyfikacyjnego Rady Pedagogicznej ustala dyrektor szkoły.

§ 13

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna nie musi być średnią ocen cząstkowych. Nauczyciel ustalający śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną powinien ją uzasadnić. Oceny klasyfikacyjne są zapisywane w dokumentacji przebiegu nauczania.
2. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
3. Uznaje się, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona zgodnie z przepisami prawa, gdy nauczyciel:
 - 1) Zapoznał uczniów i rodziców z wymaganiami edukacyjnymi, sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkami i trybem ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych;
 - 2) Umożliwił uczniowi poprawę ocen cząstkowych w sposób i w terminie określonym w kontrakcie;
 - 3) Ustalił roczną ocenę klasyfikacyjną w oparciu o spełnianie wymagań edukacyjnych na poszczególne oceny;
 - 4) Poinformował ucznia i rodziców o przewidywanej ocenie w formie i terminie określonych w Statucie;
 - 5) Umożliwił uczniom poprawę przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej poprzez zaliczenie wszystkich działów /partii materiału/ w formie dodatkowego sprawdzianu.
4. Ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona przez nauczyciela jest ostateczna, z wyjątkiem oceny, co do której zgłoszono zastrzeżenia jako ustalonej niezgodnie z przyjętym trybem wystawiania.

**Termin i tryb przekazania uczniom i rodzicom informacji
o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych
z zajęć edukacyjnych i zachowania**

§ 14

1. Na miesiąc przed końcem I semestru lub roku szkolnego wychowawca klasy ma obowiązek pisemnie poinformować ucznia oraz jego rodziców o przewidywanej ocenie niedostatecznej z zajęć edukacyjnych.
2. Ocenę z zajęć edukacyjnych, śródroczną i roczną oraz ocenę zachowania należy ustalić w końcu każdego semestru w terminie określonym przez dyrektora szkoły.
3. Nauczyciel ustala ocenę klasyfikacyjną z prowadzonych przez siebie zajęć edukacyjnych oraz przekazuje uczniom i rodzicom informację o przewidywanej śródrocznej lub rocznej ocenie klasyfikacyjnej najpóźniej w terminie 4 dni roboczych przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
4. Wychowawca klasy ustala śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania i przekazuje uczniom i rodzicom informację o niej najpóźniej na 4 dni robocze przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
5. Informacje, o których mowa w ust. 3 i 4 powinny mieć formę pisemną i zawierać potwierdzenie przez wychowawcę klasy.
6. Rodzice zapoznają się z informacjami, o których mowa w ust. 3 i 4. Szkoła nie ma obowiązku pozyskania pisemnego potwierdzenia zapoznania się przez rodzica z powyższymi informacjami. W przypadku nieobecności ucznia uniemożliwiającej przekazanie powyższych informacji oraz wszelkich wątpliwości, rodzic powinien skontaktować się z wychowawcą.
7. W przypadku nieobecności wychowawcy ocenę zachowania ustala i przekazuje o niej informację wyznaczony przez dyrektora nauczyciel.

**Tryb ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana
roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych**

§ 15

1. Na wniosek ucznia lub rodziców umożliwia się uczniowi poprawę oceny na stopień wyższy niż przewidywany na następujących warunkach:
 - 1) Poprzez zaliczenie materiału ze wszystkich działów programu realizowanego w danym roku szkolnym w formie dodatkowego pisemnego sprawdzianu, zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi na poszczególne oceny. W przypadku wychowania fizycznego, techniki / zajęć technicznych, muzyki, plastyki i informatyki / zajęć komputerowych zaliczenie to może mieć formę praktycznego sprawdzianu umiejętności.
 - 2) Uczeń przystąpił do wszystkich planowanych sprawdzianów przeprowadzonych w danym semestrze.
 - 3) Poprawa oceny może nastąpić jedynie w przypadku, gdy uczeń uzyskał z dodatkowego sprawdzianu co najmniej ocenę, o którą się ubiegał lub wyższą;
 - 4) Uczeń może się ubiegać o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień;

- 5) Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona po przeprowadzeniu dodatkowego sprawdzianu nie może być niższa od przewidywanej, niezależnie od wyników przeprowadzonego dodatkowego sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy;
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, kieruje się do nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne w terminie 2 dni od przekazania przez nauczyciela informacji o przewidywanej ocenie. Uczeń przystępuje do dodatkowego sprawdzianu w terminie do 2 dni od zgłoszenia wniosku.
3. Praca ucznia pozostaje w dokumentacji szkolnej do dnia zakończenia danego roku szkolnego, czyli do 31 sierpnia danego roku i może być udostępniona uczniowi lub rodzicowi do wglądu.

Tryb ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania

§ 16

1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo wnioskować o podwyższenie przewidywanej przez wychowawcę rocznej oceny zachowania.
2. Uczeń lub jego rodzice składają u wychowawcy pisemny lub ustny wniosek o ponowne rozpatrzenie oceny zachowania.
3. Wniosek ten może być złożony w terminie do 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie zachowania.
4. Po złożeniu powyższego wniosku wychowawca przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z uczniem.
 - 1) Przed jej przeprowadzeniem wychowawca ponownie analizuje sytuację ucznia, w razie potrzeby ponownie zasięgając opinii innych nauczycieli oraz uczniów danego zespołu.
 - 2) Podczas rozmowy omawiany jest stopień spełnienia przez ucznia kryteriów oceniania zachowania zawartych w Statucie, ze szczególnym uwzględnieniem zachowania zagrażającego bezpieczeństwu ucznia i innych osób, kultury osobistej ucznia oraz dotyczących godzin nieusprawiedliwionych, a także ponownie analizuje się odnotowane przez nauczycieli w dzienniku i zeszytach klasowym pochwały i uwagi.
5. Termin rozmowy wyjaśniającej uzgadnia z uczniem lub rodzicem wychowawca. Rozmowa musi się odbyć przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej. Na życzenie rodziców, wychowawca informuje ich o wyniku rozmowy wyjaśniającej.
6. Uczeń, który w wyznaczonym terminie nie przystąpi do rozmowy wyjaśniającej, traci prawo do dalszego ubiegania się o jej podwyższenie.
7. Na rozmowę wyjaśniającą wychowawca może zaprosić w charakterze obserwatorów: przedstawiciela samorządu klasowego lub/i przedstawiciela rady pedagogicznej.
8. Pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców oraz zwięzłą informację z przeprowadzonych czynności zawierającą wynik przeprowadzonej rozmowy wraz z uzasadnieniem dołącza się do dziennika lekcyjnego.
9. Ocenę ustaloną przez wychowawcę w trakcie ww. czynności uznaje się za ostateczną.

Egzaminy klasyfikacyjne i poprawkowe

§ 17

1. Do egzaminu klasyfikacyjnego przystępuje uczeń, który :
 - realizuje, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: techniki / zajęć technicznych, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Nie ustala się dla niego oceny z zachowania.
3. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który realizuje obowiązek szkolny/nauki poza szkołą lub przechodzi ze szkoły jednego typu do szkoły innego typu przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.

§ 18

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia odpowiednio w semestrze, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności w szkole może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności w szkole może zdawać egzamin klasyfikacyjny wyłącznie za zgodą rady pedagogicznej.
4. Wychowawca ma obowiązek zawiadomić ucznia i jego rodziców o zagrożeniu nieklasyfikowaniem.
5. Pisemną prośbę o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego składa do dyrektora szkoły uczeń lub jego rodzice.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami oraz nauczycielem (nauczycielami) przedmiotu (przedmiotów) ustala dyrektor szkoły, nie później jednak niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z wyjątkiem przedmiotów: muzyka, plastyka, technika / zajęcia techniczne, informatyka / zajęcia komputerowe i wychowanie fizyczne, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

9. Pytania egzaminacyjne ustala nauczyciel danych zajęć edukacyjnych. Stopień trudności pytań powinien być zróżnicowany odpowiednio do skali ocen stosowanych w szkole.
10. W charakterze obserwatorów mogą być obecni rodzice ucznia.
11. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin egzaminu klasyfikacyjnego, zadania egzaminacyjne, ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach.
12. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w ustalonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 19

1. Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem oceny wystawionej niezgodnie z trybem ustalania tych ocen.
2. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może zostać zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, za wyjątkiem oceny, co do której uczeń lub rodzice zgłoszą zastrzeżenie o niezgodności z trybem ustalania tych ocen.

§ 20

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki / zajęć komputerowych, techniki / zajęć technicznych, wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Dyrektor szkoły wyznacza termin egzaminu poprawkowego do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy musi się odbyć najpóźniej w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
6. W egzaminie mogą uczestniczyć, w charakterze obserwatorów, rodzice dziecka.

7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, imię i nazwisko ucznia, nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był egzamin, termin egzaminu poprawkowego, zadania egzaminacyjne, ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, za wyjątkiem oceny, co do której zgłoszone zostaną zastrzeżenia niezgodności z trybem ustalania tych ocen.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne uczniów, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

Zastrzeżenia do rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania

§ 21

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenie, w formie pisemnego wniosku do dyrektora szkoły, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel Rady Rodziców.
5. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, o którym mowa w ust.3 pkt.1 lub ponowne rozpatrzenie oceny zachowania ucznia, o którym mowa w ust. 3 pkt.2 przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4, pkt. 1, lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może zostać zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) imię i nazwisko ucznia,
 - c) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
 - d) termin sprawdzianu,
 - e) zadania sprawdzające,
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) imię i nazwisko ucznia,
 - c) termin posiedzenia komisji,
 - d) wynik głosowania,
 - e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
9. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. Do protokołu dołącza się pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

Promocja ucznia do klasy programowo wyższej oraz warunki ukończenia szkoły

§ 22

1. Uczeń klasy I - III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej w każdym roku szkolnym.
2. W klasach I – III szkoły podstawowej, w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy.
3. Na wniosek rodziców ucznia, po zasięgnięciu opinii wychowawcy lub na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I lub II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziomem rozwoju i osiągnięć uczeń rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

§ 23

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne, z zastrzeżeniem ust.3.
2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.
4. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.
5. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.

§ 24

1. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły danego typu. W przypadku szkoły podstawowej jest to klasa ósma.
2. Uczeń kończy szkołę, jeżeli :
 - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne;
 - 2) przystąpił do egzaminu przeprowadzanego zgodnie z odrębnymi przepisami w klasie programowo najwyższej;
3. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
4. O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.

Egzamin ósmoklasisty

§ 25

1. Egzamin ósmoklasisty przeprowadzany jest w ostatniej klasie szkoły podstawowej na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego i ma na celu sprawdzenie w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.
2. Pierwszy egzamin ósmoklasisty zostanie przeprowadzony w roku szkolnym 2018/2019.
3. Egzamin obejmuje:
 - a) język polski,
 - b) matematykę,
 - c) język obcy nowożytny, którego uczniowie uczą się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych - do wyboru: angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski, ukraiński i włoski,
 - d) przedmiot do wyboru(od 2022 r)
4. Egzamin odbywa się w 3 kolejnych dniach:
 - 1) w pierwszym dniu z języka polskiego - czas trwania: 120 minut,
 - 2) w drugim dniu z matematyki - czas trwania: 100 minut,
 - 3) w trzecim dniu z języka obcego nowożytnego oraz z przedmiotu do wyboru - czas trwania: po 90 minut z każdego z przedmiotów.
5. Pełne informacje, warunki i szczegółowe rozwiązania dotyczące egzaminu ósmoklasisty zawiera rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie egzaminu ósmoklasisty.